

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ интернет-сайта

Настоящая политика конфиденциальности персональных данных (далее – «**Политика**») определяет порядок обработки Индивидуальный предприниматель Давыдова Полина Геннадьевна (ОГРНИП 326774600279834, адрес для корреспонденции: 115088, г. Москва, ул. Симоновский вал, д.13к1, телефон: 8 (910) 661-02-72, электронная почта: online@ehmapodarki.ru) персональных данных, получаемых от субъекта персональных данных (далее – «**Пользователь**») при использовании ими сайта Оператора <https://www.ehmapodarki.ru/> (далее – «**Сайт**»), и меры по обеспечению безопасности персональных данных с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В рамках Политики под персональной информацией Пользователя понимаются:

1.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при оставлении обратной связи на странице Сайта <https://www.ehmapodarki.ru/> или в процессе использования сервисов Сайта, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления Сервисов информация помечена специальным образом.

1.1.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

1.2. Политика конфиденциальности применяется только к Сайту.

Сайт не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

2.1. Сайт собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством РФ предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

В случае получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку персональных данных Сайт прекращает обработку персональных данных Пользователя в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента получения.

Уведомление об отзыве согласия на обработку персональных данных направляется на адрес электронной почты, указанный на Сайте, а также путем письменного обращения по адресу места нахождения Оператора, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

2.2. Персональную информацию Пользователя Сайт обрабатывает в следующих целях:

2.2.1. Идентификация Пользователя.

2.2.2. Предоставление Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

2.2.3. Установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и

заявок от Пользователя.

- 2.2.4. Определение места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.
- 2.2.5. Подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.
- 2.2.6. Предоставление Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
- 2.2.7. Осуществление рекламной деятельности с согласия Пользователя.

3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЕЕ ПЕРЕДАЧИ

ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

- 3.1. Сайт хранит персональную информацию Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов.
- 3.2. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.
При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.
- 3.3. Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:
 - 3.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.
 - 3.3.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения/договора с Пользователем.
 - 3.3.3. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
 - 3.3.4. В случае продажи Сайта к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий Политики применительно к полученной им персональной информации.
- 3.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»](#).
- 3.5. При утрате или разглашении персональных данных администрация Сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
- 3.6. Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
- 3.7. Администрация Сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. 4.1. Пользователь обязан:

- 4.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.
- 4.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.
- 4.2. Администрация Сайта обязана:
 - 4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в Политике.
 - 4.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой.
 - 4.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством РФ.

5.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации администрация Сайта не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:

- 5.1.1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.
- 5.1.2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Сайта.
- 5.1.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 6.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 6.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.4. К Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство РФ.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в Политику без согласия Пользователя.
- 7.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.
- 7.3. Все предложения или вопросы по Политике следует сообщать по адресу электронной почты, указанному на Сайте либо путем письменного обращения по адресу места нахождения Оператора, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

7.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу:
<https://www.ehmapodarki.ru/>.

